

## Antrag auf Beurlaubung

Hiermit beantrage ich die Beurlaubung vom Unterricht für

\_\_\_\_\_  
Name der Schülerin / des Schülers

\_\_\_\_\_  
Klasse/Jahrgang

am / vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Begründung (ausführlich):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Ich versäume am Tage der Beurlaubung keine Klausur.
- Ich versäume am Tage der Beurlaubung eine Klausur und habe mit der betroffenen Lehrkraft eine Regelung getroffen.

Zutreffendes bitte  
ankreuzen!

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift der Lehrkraft

### Bitte beachten!

Beurlaubungen für einen Tag können durch die Klassenlehrerin / den Klassenlehrer bzw. die Tutorin / den Tutor genehmigt werden, außer unmittelbar vor und nach den Ferien.

Grundsätzlich muss eine erteilte Genehmigung der Klassenleitung (Klassen 5 - 10) bzw. sämtlichen Lehrkräften, bei denen die beurlaubte Person Kursunterricht hat (Q-Phase), *vor dem ersten versäumten Tag* vorgelegt werden.

Ich weiß, dass ich im Regelfall Arzttermine in die unterrichtsfreie Zeit zu legen habe.

Ich weiß, dass ich versäumten Unterrichtsstoff selbstständig nachgeholt muss.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin / des Schülers

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten (wenn Schüler/ -in nicht volljährig)

Antrag genehmigt

Laatzten, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Klassenlehrer/in / Tutor/in

Antrag genehmigt

Laatzten, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Schulleitung